



marketing leben.

Studentischer Kommentar

Tyll von Mende

1. Nationaler Vorsitzender

MTP - Marketing zwischen Theorie und Praxis e.V.

Lebenslauf



marketing leben.



marketing leben.

Qualitätskriterien: Meine studentische Sicht

Kommentare zu den wichtigsten Kriterien

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. **Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben**
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. **Organisation der Betreuung**
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

2. Organisation der Betreuung

- Schwerpunkt beim Unternehmen
- Zusätzlich zum Betreuer noch eine Vertrauensperson.
- z.B. in der Personalabteilung
- Eskalationsinstanz
- Wichtig, da meistens kein Kontakt zum Vorgesetzten des Betreuers

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten

- Sehr relevant, da Praktikanten oft nicht über diese informiert sind
- Anspruch sollte vom Betreuer gefördert werden
- Praktikant oft nicht in der Rolle des Fordernden

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- **6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen**
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- **7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum**
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum

- Gerade Aufgaben ein zentrales Thema:
 - Sinnvolle Aufgaben: Lerneffekt + Nutzen für Unternehmen
 - Übertragung von Verantwortung
 - Elementares Lernziel
- Teilnahme an Fortbildung beinhaltet großen Nutzen, entspricht jedoch nicht dem Ziel eines Praktikums

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- **8. Betreuung durch Mentor**
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

8. Betreuung durch Mentor

- Besonders den Feedbackgedanken finde ich sehr relevant
 - Mentor sollte aber auch Feedback annehmen
 - Praktikant sollte lernen mit Feedback umzugehen
 - Langfristig bessere Ergebnisse sowohl bei der Arbeit als auch bei den Lerneffekten
- marketing leben.

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. **Auswertung des Praktikums**
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

10 Kriterien für gute Praktika

- 1. Gemeinsame Festlegung der Praktikumsziele und Aufgaben
- 2. Organisation der Betreuung
- 3. Bereitstellung notwendiger Ressourcen im Unternehmen
- 4. Klärung rechtlicher Fragen und Pflichten
- 5. Abschluss eines Praktikumsvertrages
- 6. Vorstellung von Praktikanten und Unternehmen
- 7. Inhalte und Aufgaben im Praktikum
- 8. Betreuung durch Mentor
- 9. Auswertung des Praktikums
- 10. Erstellung eines Praktikumszeugnisses

- Die Aufgaben und regelmäßiges Feedback sind das Herzstück eines erfolgreichen Praktikums
- sich weiterzuentwickeln, sich Herausforderungen zu stellen und einen Beitrag zum Unternehmen zu leisten, ist das Ziel eines jeden Praktikanten

- Studentische Marketinginitiative
- 3600 Mitglieder
- Davon 1400 Alumni
- 17 Geschäftsstellen
- 107 Förderer
- 1500 Projekte

Berlin

Chemnitz

Erfurt

München

Frankfurt

Gießen

Hamburg

Hannover

Kiel

Köln

Leipzig

Mannheim

Münster

Nürnberg

Paderborn

Saarbrücken

Stuttgart



Eine Alternative zum Praktikum

Portfolio

- Beratungsprojekte
- Workshops
- Vorträge
- Brainstorming Runden



Unternehmenspraxis

Ehrenamtliches Engagement

- Vorstand- oder Projektarbeit
- Teams
- Klare Aufgaben
- Viel Eigenverantwortung



„Arbeiten lernen“

Warum bieten studentische Initiativen eine Alternative für Praktika



- Übernahme von viel Verantwortung
- Lernen von Softskills
 - Feedback
 - Führen
 - Präsentieren
 - Verhandeln
 - Etc.
- Unterscheidung: Projektarbeit & Vereinsarbeit

marketing leben.

Studentische Initiativen sind eine relevante Alternative zum Praktikum

Dafür spricht:

- Steigerung der Fähigkeiten, sowohl in der Aufgabenbewältigung als auch in sozialen Kompetenzen
- Kontakt zu verschiedenen Unternehmen / verschiedenen Problemstellungen

Hürden sind:

- Nicht für jede Spezialisierung gibt es eine Initiative
- Studentisches Engagement wird selten angerechnet
- Eher als Vorstufe, da wahrscheinlich kein Direkteinstieg
- Die meisten Aufgaben werden nicht entlohnt



marketing leben.