

Anerkennung nach Lissabon und Umsetzung institutioneller  
Anerkennungsverfahren in den Hochschulen

## Praxisbeispiel: Bergische Universität Wuppertal



## Inhalte:

- Die Bergische Universität Wuppertal: Zahlen und Profil
- Motivation zur hochschulweiten Regelung der Anerkennung
- Entwicklungsstufen, Akteure und Implementation:  
Arbeitshilfen und Dokumente
- Dokumentenbeispiele:  
Anerkennungsprozedere , Learning Agreement
- Links

# DIE BERGISCHE UNIVERSITÄT WUPPERTAL : Zahlen und Profil

**Studierende:** ca. 20.000  
**Mitarbeiter/innen:** ca. 3.100  
**Professor/innen:** ca. 250

**Fächer:** 33  
**Studiengänge:** 103  
**Forschungsinstitute:** 40

# Fachbereiche

- A Geistes- und Kulturwissenschaften
- B Wirtschaftswissenschaft – Schumpeter School of Business and Economics
- C Mathematik und Naturwissenschaften
- D Architektur, Bauingenieurwesen, Maschinenbau, Sicherheitstechnik
- E Elektrotechnik, Informationstechnik, Medientechnik
- F Kunst und Design
- G Bildungs- und Sozialwissenschaften  
School of Education

# Besonderheiten: Kombi B.A. und Lehrerbildung

**A** Geistes- und Kulturwissenschaften

**B** Wirtschaftswissenschaft – Schumpeter School of Business and Economics

**C** Mathematik und Naturwissenschaften

**D** Architektur, Bauingenieurwesen, Maschinenbau, Sicherheitstechnik

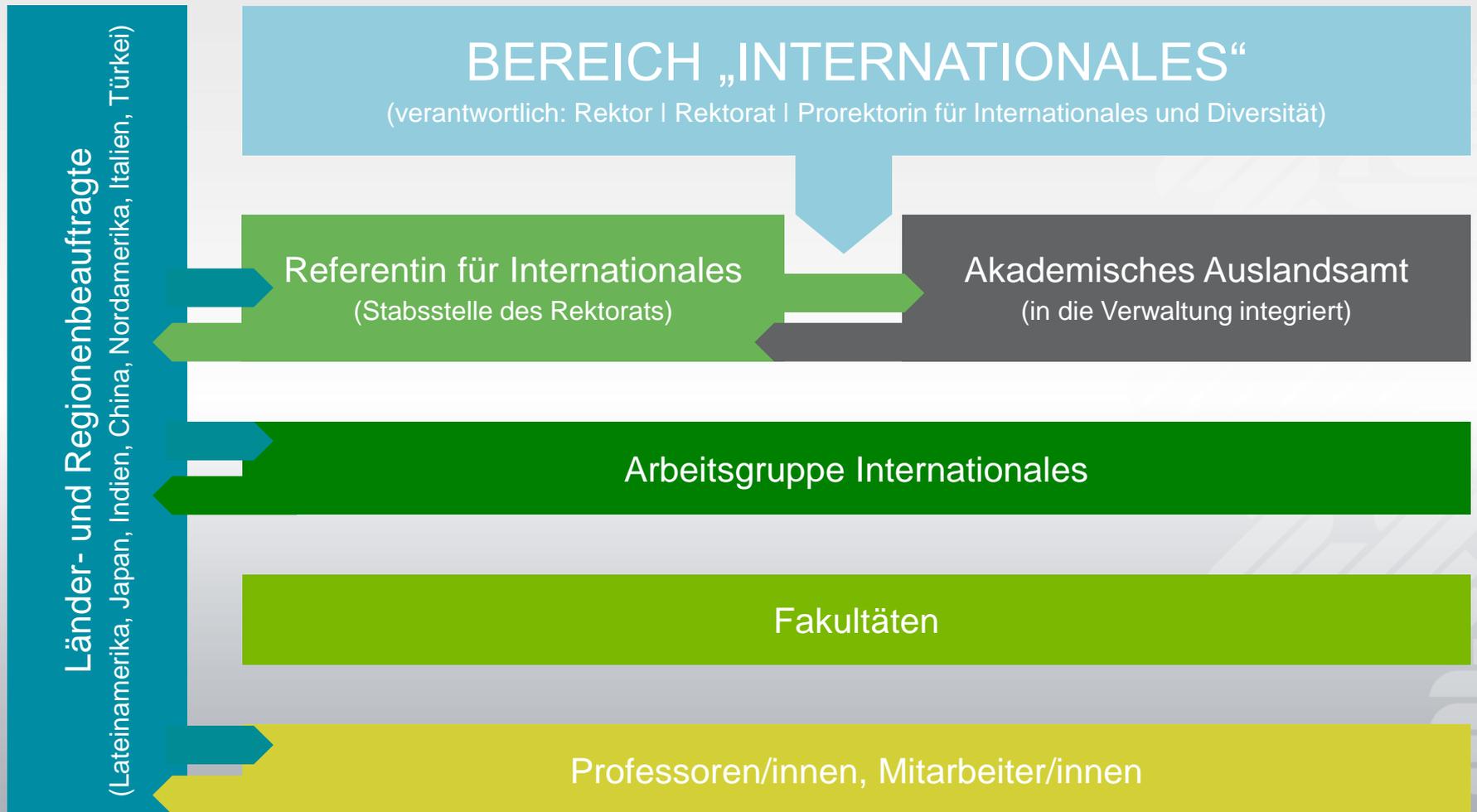
**E** Elektrotechnik, Informationstechnik, Medientechnik

**F** Kunst und Design

**G** Bildungs- und Sozialwissenschaften

School of Education

# Strukturen im Handlungsfeld „Internationales“



# Motivation zur hochschulweiten Regelung der Anerkennung



Hochschul-interne  
Motivationsfaktoren

Rechtsgrundlagen  
(EU, NRW-HG 2014)

Entwicklung eines hochschulweiten, transparenten und  
standardisierten Anerkennungsverfahrens

## Hochschul-interne Motivationsfaktoren:

- Steigerung der Studierendenmobilität u.a. in neu konzipierten Mobilitätsprogrammen und – Formaten (z.B.: International Parcours, Auslandsschulpraktikum) durch Schaffung verbindlicher und einheitlicher Regelungen zur Anerkennung
- Vereinheitlichung der Notenumrechnung
- Ergebnisse der Studierendenbefragung 2011
- Forderungen durch Petition der Studierenden, Ergebnisse der Semesterbesprechungen mit Studierendenvertretern im Senat und Vertreter/innen im AStA (*bottom-up*)
- Akkreditierung von Studiengängen und Konzeption international abgestimmter Curricula mit Partneruniversitäten

## Rechtsgrundlagen (EU, NRW-HG 2014):

- neues Gesetz über die Hochschulen des Landes Nordrhein-Westfalen: §63a HG (Sept. 2014)
- Einarbeitung in hochschuleigene Prüfungsordnung in jedem Studiengang

### § 7

#### Anerkennung und Anrechnung von Studienleistungen und Prüfungsleistungen

(1) Leistungen, die in Studiengängen an anderen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschulen, an staatlichen oder staatlich anerkannten Berufsakademien oder in Studiengängen an ausländischen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschulen erbracht worden sind, werden auf Antrag anerkannt, sofern hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen kein wesentlicher Unterschied zu den Leistungen besteht, die ersetzt werden. Die anerkannten Leistungen werden als Studien- oder Prüfungsleistungen in Modulen dieser Prüfungsordnung angerechnet; sie können auch in Form eigener Module auf den Wahlpflichtbereich des Studiengangs angerechnet werden. Auf Antrag kann die Hochschule sonstige Kenntnisse und Qualifikationen auf der Grundlage vorgelegter Unterlagen anerkennen, wenn diese Kenntnisse und Qualifikationen der Prüfungsleistungen, die sie ersetzen soll, nach Inhalt und Niveau gleichwertig sind.“ [...]

# Entwicklungsstufen, Akteure und Implementation (*top-down*)

---

**2012**

## **Definition der grundlegenden Konzepte und Begriffe**

- Einsetzung einer Arbeitsgruppe unter Beteiligung von Prorektor für Studium und Lehre, Servicestelle für Qualitätssicherung, Vertretern des Dezernats für akademische und studentischen Angelegenheiten, Prorektorin für Transfer und Internationales

**2012 – 2013**

## **Ausarbeitung notwendiger Dokumente**

- Regelmäßige Treffen der Arbeitsgruppe und erste Formulierung des Anerkennungsprozederes (Graphik) auf Grundlage von best practice-Beispielen an der Universität (Wirtschaftswirtschaften, Elektrotechnik)
- Rektoratsbeschluss zur Einführung des Anerkennungsverfahrens

# Dokumente der Arbeitsgruppe:

---

- Handreichung mit Praxisbeispielen und Rechtsgrundlagen mit Anpassung auf die Regelung der Anerkennung von Leistungen aus dem Inland (bereichsübergreifende Handreichung)
- Prozessbeschreibung Anerkennung
- Musterbescheid mit Frist zur schriftlichen (!) Anerkennung/Anrechnung (gem. §9 VwVfg)
- Leitlinien für Studierende, Prüfungsausschussvorsitzende und Ansprechpartner im Fach
- Learning Agreement
- Transcript of Records

# Entwicklungsstufen, Akteure und Implementation (*top-down*)

---

**2013**

## **Formulierung und Veröffentlichung einer Handreichung**

Prorektor für Studium und Lehre, Prorektorin für Transfer und Internationales

**2014**

## **Anpassung der Handreichung nach neuem HG**

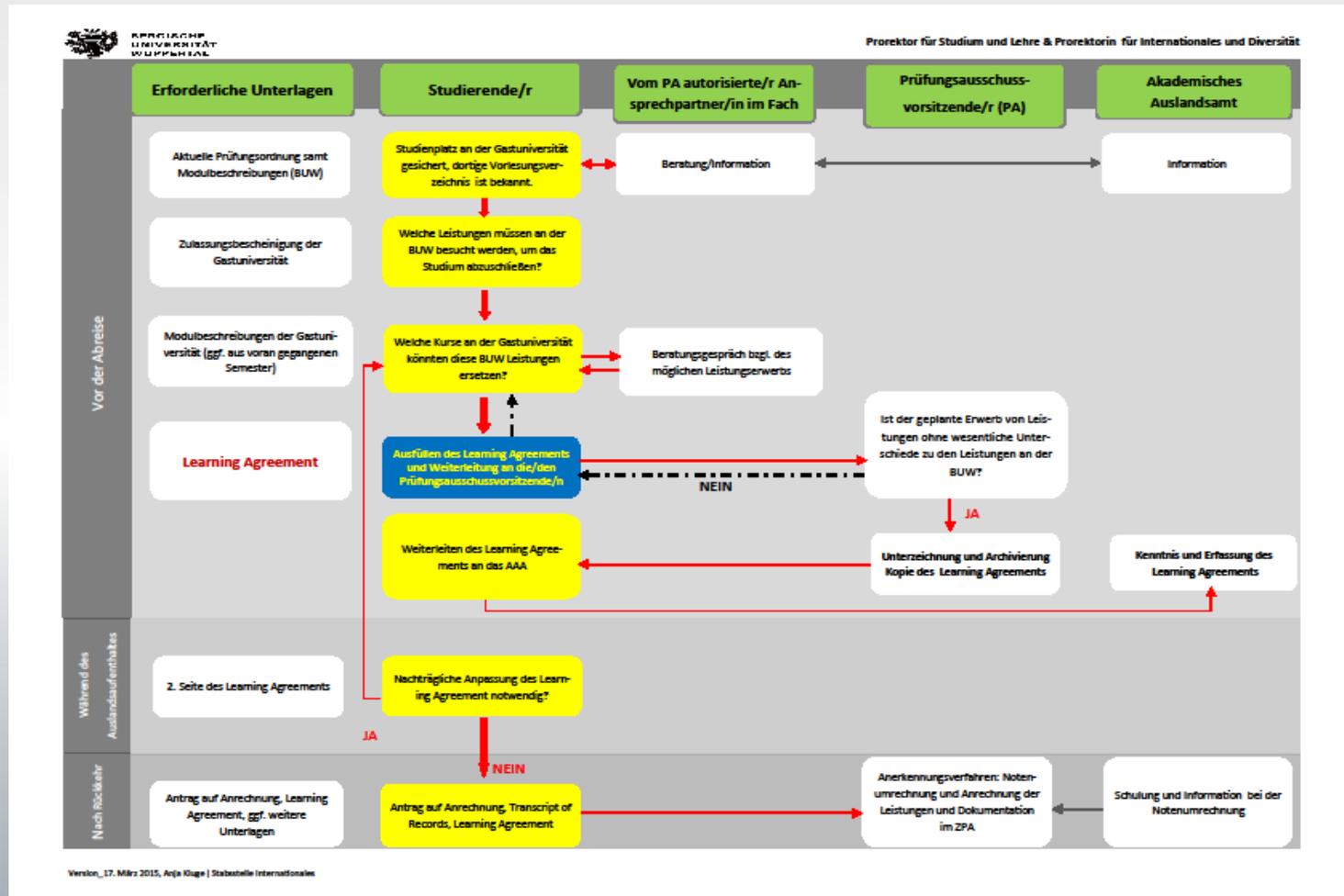
Servicestelle für Qualitätssicherung, Vertreter des Dezernats für akademische und studentischen Angelegenheiten

**2015**

## **Informationsveranstaltung für Prüfungsausschüsse**

Arbeitsgruppe Anerkennung

# Dokumentenbeispiele: Anerkennungsprozedere





# Dokumentenbeispiele: : Learning Agreement



BERGISCHE  
UNIVERSITÄT  
WUPPERTAL

Zur Vorlage beim (Fach-)Prüfungsausschuss –  
beim Studium mehrerer Teilfächer füllen Sie bitte einen Antrag pro Fach aus.

**Learning Agreement**  
zur Anerkennung im Ausland geplanter Studien- und Prüfungsleistungen

Vorname: \_\_\_\_\_ Nachname: \_\_\_\_\_ Matr.-Nr.: \_\_\_\_\_  
 Anschrift: \_\_\_\_\_  
 Fach bzw. (Teil-)Studiengang: \_\_\_\_\_ Abschluss u. gültige PO (BUW): \_\_\_\_\_  
 Gastuniversität: \_\_\_\_\_ Land: \_\_\_\_\_  
 Semester des Auslandsstudiums:  WiSe \_\_\_\_\_ und / oder  SoSe \_\_\_\_\_

Gastuniversität			Bergische Universität Wuppertal			
Ud. Nr.*	Modul / Modulkomponente laut PO oder Veranstaltungsseite	Credits (LP)	Modul laut PO	Nachweis (für MAP / Modulkomponente)**	Credits (LP)	ggf. Paraphie (Fachgutachter)
1						
2						
3						
4						
5						
6						

\* falls mehrere, geben Sie bitte auf einem weiteren Bogen fort und geben die vollständige Nummer (Ud. Nr.) an.  
 \*\* Falls es sich nicht um eine Modulabschlussprüfung (MAP) handelt, tragen Sie bitte die entsprechende Komponente laut PO ein, für welche Sie die Anerkennungsunterlagen einreichen möchten.

Wuppertal, den \_\_\_\_\_ (Datum) \_\_\_\_\_ (Unterschrift der / des Studierenden)

**Vom zuständigen (Fach-) Prüfungsausschuss auszufüllen**

Hiermit wird bestätigt, dass die o.g. Studien- und Prüfungsleistungen nach Vorlage des „Transcript of Records“:

wie unter Ifdr. Nr. \_\_\_\_\_, aufgeführt, anerkannt werden können.  
 wie unter Ifdr. Nr. \_\_\_\_\_, aufgeführt, mit Einschränkungen (siehe Anlage) anerkannt werden können.  
 wie unter Ifdr. Nr. \_\_\_\_\_, aufgeführt, erst nach Vorlage weiterer Unterlagen (siehe Anlage) bewertet werden können, bitte reichen Sie diese bis zum \_\_\_\_\_ nach.  
 wie unter Ifdr. Nr. \_\_\_\_\_, aufgeführt, nicht anerkannt werden können.

Wuppertal, den \_\_\_\_\_ (Unterschrift und Stempel des/der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses)  
 Wuppertal, den \_\_\_\_\_ (Unterschrift des Akademischen Auslandsamtes)

Seite 1 von 2

## Vor der Abreise:

- Studierende: LA=Absichtserklärung
- PA: Prüfung wesentliche Unterschiede (5 Schlüsselemente)
- Wenn **nein**: Bestätigung, dass Leistungen nach Vorlage (ggf. unter Auflagen) anerkannt werden können.
- Wenn ja: Hinweis voraussichtlich keine Anerkennung
- Kopie des LAs archivieren

# Dokumentenbeispiele: : Learning Agreement



BERGISCHE  
UNIVERSITÄT  
WUPPERTAL

**Zur Vorlage beim (Fach-)Prüfungsausschuss –**  
beim Studium mehrerer Teilfächer füllen Sie bitte einen Antrag pro Fach aus.

**Änderungen zum ursprünglichen Learning Agreement**  
zur Anerkennung im Ausland geplanter Studien- und Prüfungsleistungen

Vorname: \_\_\_\_\_ Nachname: \_\_\_\_\_ Matr.-Nr.: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Fach bzw. (Teil-)Studiengang: \_\_\_\_\_ Abschluss u. gültige PO (BUW): \_\_\_\_\_

Gastuniversität: \_\_\_\_\_ Land: \_\_\_\_\_

Semester des Auslandsstudiums:  WiSe \_\_\_\_\_ und / oder  SoSe \_\_\_\_\_

Neu hinzugewählte/s Modul/Modulkomponente	Gastuniversität			Bergische Universität Wuppertal			
	Lfd. Nr.*	Modul / Modulkomponente laut PO oder Veranstaltungstitel	Credits (LP)	Modul laut PO	Nachweis (für MAP / Modulkomponente)**	Credits (LP)	ggf. Paraphie (Fachgutachter)
1							
2							
3							

Abgewählte/s Modul/ Modulkomponente	Gastuniversität			
	Lfd. Nr.*	Modul / Modulkomponente laut PO oder Veranstaltungstitel	Credits (LP)	Grund für die Abwahl z. B. ursprünglich gewähltes Modul findet nicht statt, die Modulkomponente wird in einer anderen Sprache angeboten als angekündigt, etc.
1				
2				
3				

\* Falls notwendig, führen Sie bitte auf einem weiteren Bogen fort und passen die laufende Nummer (lfd. Nr.) an.  
\*\* Falls es sich nicht um eine Modulabschlussprüfung (MAP) handelt, tragen Sie bitte die entsprechende Komponente laut PO ein, für welche Sie die Anerkennungsbefähigung prüfen lassen möchten.

Wuppertal, den \_\_\_\_\_ (Datum) \_\_\_\_\_ (Unterschrift der / des Studierenden)

**Vom zuständigen (Fach-) Prüfungsausschuss auszufüllen**

Hiermit wird bestätigt, dass die o.g. Studien- und Prüfungsleistungen nach Vorlage des „Transcript of Records“:

wie unter lfd. Nr. \_\_\_\_\_ aufgeführt **anerkannt werden können.**

wie unter lfd. Nr. \_\_\_\_\_ aufgeführt **mit Einschränkungen** (siehe Anlage) **anerkannt werden können.**

wie unter lfd. Nr. \_\_\_\_\_ aufgeführt **erst nach Vorlage weiterer Unterlagen** (siehe Anlage) **bewertet werden können**, bitte reichen Sie diese bis zum \_\_\_\_\_ nach.

wie unter lfd. Nr. \_\_\_\_\_ aufgeführt **nicht anerkannt werden können.**

Wuppertal, den \_\_\_\_\_ (Unterschrift und Stempel des/der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses)

Seite 2 von 2

## Während des Aufenthalts:

- Studierender: begründete Änderungen des LA
- Prüfung neu hinzugewählter Modulkomponenten

# Bestehende Aufgabenfelder der AG Anerkennung:

---

- Regelmäßiger Austausch mit den Fachbereichen und den Studierenden über Implementationsgrad
- Einsetzung von Ansprechpartnern/innen in den Fächern
- Vereinheitlichung Transcript of Records und deren Anwendung
- Beschreibung des Prozess für den Bereich Incoming
- Verankerung der Thematik in der neuen Grundordnung

# Links:

---

- <http://www.zpa.uni-wuppertal.de/service-fuer-pruefungsausschuesse.html>
- [http://www.internationales.uni-wuppertal.de/fileadmin/internationales/files/Handreichung\\_Anerkennung\\_Paket\\_2\\_.pdf](http://www.internationales.uni-wuppertal.de/fileadmin/internationales/files/Handreichung_Anerkennung_Paket_2_.pdf)
- [http://www.internationales.uni-wuppertal.de/fileadmin/internationales/files/Learning\\_Agreement\\_Internationale\\_Kooperationen.pdf](http://www.internationales.uni-wuppertal.de/fileadmin/internationales/files/Learning_Agreement_Internationale_Kooperationen.pdf)

# Vielen Dank für Ihr Aufmerksamkeit!

Kontakt:

Anja Kluge

[akluge@uni-wuppertal.de](mailto:akluge@uni-wuppertal.de)

